

## 那覇港新港ふ頭地区仮設テント設置管理業務委託特記仕様書

### 1. 業務の概要

本仕様書は、那覇港新港ふ頭地区第2クルーズバースにおいて、クルーズ船の寄港時における旅客や関係者が、仮設テントを日差しや雨よけ等に利用し、円滑で快適な移動を確保する仮設テント設置管理業務の基本的な事項を示すものである。

業 務 名：令和8年度那覇港新港ふ頭地区仮設テント設置管理業務委託

履行場所：那覇港新港ふ頭地区第2クルーズバース

履行期間：令和8年4月1日から令和9年3月31日

仮設テント数量：パワーテント（8m×8m）3張り 12ヶ月

LEDライト（100V、40W）18灯 12ヶ月

パワーテント（8m×8m）2張り 3ヶ月（11月～1月）

LEDライト（100V、40W）12灯 3ヶ月（11月～1月）

設置箇所：別紙配置図参照

### 2. 仮設テント等の仕様について

仮設テント（付属品含む）（以下「仮設テント等」という。）の仕様は、以下のとおりとする。

- (1) パワーテント1張り（8m×8m、白天幕、柱高H2400）
- (2) トンブロック4個（1張につき）
- (3) LEDライト6灯（100V、40W同等光量、1張につき）
- (4) 雨樋シート 8m用 1枚（連結箇所）
- (4) コードリール1台（30m、雨天ビニール付）

### 3. 業務内容

- (1) 仮設テント等を設置する数量及び期間は、3張りを12ヶ月、2張りを3ヶ月（11月～1月）、設置するものとする。
- (2) 本業務の内容は、仮設テント等の運搬費及び賃借料、設置作業に係る費用、維持管理費、保守費用、運営費、付保する総合保険等の費用、仮設テント等の撤去費とし、各項目の作業費及び諸経費に含めるものとする。
- (3) LEDライトに係る光熱費については、発注者において、別途契約するため、本業務に含めないものとする。
- (4) 契約日から3月31日までの期間は準備期間とし、仮設テント等の賃借料は発生しないものとする。

- (5) 仮設テント等は、年度の最初にクルーズ船が寄港する前日までに設置することとし、詳細な設置箇所は、発注者と現場を確認し決定すること。
- (6) 仮設テント等の搬入、設置から撤去までの全体工程、設置管理運営、管理体制表等、必要な事項を記した業務計画書を作成し提出すること。
- また、各業務の作業状況等については、別途電子ファイル及び紙媒体を成果品として提出するものとし、業務計画書及び成果品の作成にあたっては、発注者と十分な打ち合わせを行うこと。
- (7) 仮設テントを常時使用できるよう、点検、巡回等を行い、仮設テント及びLED照明灯等の付属品の汚損、損傷等があった場合は、受託者の責任において処置し、発注者へ報告すること。

#### 4. 業務内訳

本業務の内訳は、次のとおりとし、数量の増減については、毎月の作業報告書により発注者と打ち合せ及び変更協議を行い、精算するものとする。

項 目	数量	単位	単価	金 額	備 考
8mパワーテント 12 ヶ月リース	3	張			トنبロック 雨樋シート含む
LED 蛍光灯 12 ヶ月リース 3 張×6 灯	18	灯			コードリール含む
8mパワーテント 3 ヶ月リース	2	張			トنبロック 雨樋シート含む
LED 蛍光灯 3 ヶ月リース 2 張×6 灯	12	灯			コードリール含む
設置・撤去費	1	式			
運搬費	1	式			設置時・撤去時
諸経費	1	式			

#### 5. 委託料の支払い

受注者は、毎月の作業報告書を発注者に提出し、発注者が行う検査に合格したときは、発注者に対して当該月分（複数月も可能とする。）に係る本業務の支払を請求できるものとする。

発注者は、支払請求書を受理した場合、その日から起算して、30 日以内に当該月の業務委託料を支払うものとする。

## 6. 提出書類

- (1) 業務着手届け
- (2) 管理担当者届け
- (3) 業務計画書
- (4) 業務工程表
- (5) 付保する損害賠償保険等の写し
- (6) 業務成果報告書（各月分）
- (7) 業務完了届
- (8) その他発注者が指示する書類

## 7. その他留意事項

- (1) 現地での指示系統が明確であり、緊急の事態等に素早い対応ができる体制を確立すること。  
また、別途発注の「警備業務委託」、「仮設機器運用管理業務委託」、「仮設トイレ設置管理業務委託」の受託者と連携した協力体制を図ること。
- (2) 本業務の遂行にあたっては、安全管理を徹底し、事故防止に努めるとともに、発注者と綿密な情報交換を行うこと。
- (3) 本業務を実施中に仮設テント等の設営や管理運営等に関する事案が発生した場合は、適切に対応すること。  
対応が困難な場合には、速やかに発注者に報告するとともに対応方針等の指示を受けること。
- (4) 受注者は、本業務の期間中における第三者賠償責任保険又はこれに相当する適切な損害賠償保険に加入しなければならない。
- (5) 本業務は、本仕様書に基づき実施することとし、本仕様書に定めのない事項又は業務内容を変更又は追加し実施する場合は、発注者と協議のうえ実施すること。